

受付番号		
------	--	--

参 加 申 込 書

令和 年 月 日

(あて先)

公益財団法人埼玉県芸術文化振興財団理事長

(〒 一)

所 在 地

法 人 名

及び代表者名

担当者氏名

電 話 番 号

メールアドレス

募集要項の各条項を承知の上、自動販売機の設置に係る募集（埼玉会館）について、次のとおり参加したいので、必要書類を添えて申請します。

物件番号	施設名称	設置場所		設置面積	台数	参加希望の有無
1	埼玉会館	B1F	管理棟エレベーター前 1	1 m ²	1 台	
		1F	小ホールホワイエ 1	1 m ²	1 台	
		3F	3階エレベーターホール	1 m ²	1 台	
		4F	4階エレベーターホール	1 m ²	1 台	
2	埼玉会館	B1F	管理棟エレベーター前 2	1 m ²	1 台	
		1F	小ホールホワイエ 2	1 m ²	1 台	
		5F	5階エレベーターホール	1 m ²	1 台	
		7F	7階エレベーターホール	1 m ²	1 台	
3	埼玉会館	B1F	事務室前 1	1 m ²	1 台	
		1F	大ホールホワイエ	1 m ²	1 台	
		1F	大ホール楽屋口	1 m ²	1 台	
		B2F	大ホール地下2階上手ホワイエ	1 m ²	1 台	
4	埼玉会館	B1F	事務室前 2	1 m ²	1 台	
		1F	小ホール脇通路	1 m ²	1 台	
		6F	6階エレベーターホール	1 m ²	1 台	

※参加を希望する設置場所について、上表の「参加希望の有無」欄に○印を記入してください。

〔添付書類〕

- ①販売手数料提案書（物件番号ごとに1部）
- ②自動販売機設置に係る提案書
- ③設置する自動販売機のカタログ
- ④自動販売機設置業者登録書（写）

物件番号	
------	--

販売手数料提案書

自動販売機の設置に係る提案（埼玉会館）

提案販売手数料		
十の位	一の位	%

「自動販売機設置事業者募集要項」、「自動販売機設置に係る仕様書」の内容を承知し、上記のとおり提案します。

令和 年 月 日

(あて先)

公益財団法人埼玉県芸術文化振興財団理事長

応募者

所在地（住所）

法人名（個人名）

（法人の場合代表者名）

（注）①販売手数料は、販売実績（消費税及び地方消費税を含む金額）に対する割合とします。

②算用数字で記入してください。

③この販売手数料提案書は、物件番号ごとに封筒に入れ、継目部分に割印（担当者印で可）を押印してください。

自動販売機に係る提案書

令和 年 月 日

(あて先)
公益財団法人埼玉県芸術文化振興財団理事長

応募者

所在地（住所）

法人（個人）名

代表者名

自動販売機設置に係る取組みは、下記のとおりです。

記

1 応募物件

物件番号	施設名称
	埼玉会館

2 必須事項確認欄

以下のとおり、「自動販売機設置に係る仕様等」で定める条件を満たしています。

確 認 項 目	チェック欄(該当する場合は○をしてください。)
ア 大きさ及びデザインの条件を満たしていること 仕様はユニバーサルデザイン（車椅子対応）であること	
イ 「埼玉県グリーン調達・環境配慮推進方針」の「飲料自動販売機設置」の「判断の基準」に適合すること（環境省の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」の「自動販売機設置」基準に適合すること）	
ウ 上記以外の仕様書で定める条件を満たしていること	

3 提案内容（確認内容は、下記1～3）

	確認内容	提案内容
1	設置施設対応	<ul style="list-style-type: none"> ・設置施設への協力や故障時の対応などを記入
2	自動販売機機能	<ul style="list-style-type: none"> ・環境配慮やリサイクル啓発の提案、リサイクル率を高めるための提案などを記入（例：リサイクルボックスの形状変更による工夫など） ・電子マネー対応、災害時に飲料提供が可能な防災対策機能などがあれば記入 ・その他附加機能、提案事項があれば記入
3	商品内容	<ul style="list-style-type: none"> ・商品構成においてリサイクル100%のペットボトルがある場合、割合を含めて記入。 ・商品構成のうち、ペットボトルが占める割合を記入（紙パック飲料・カップ式飲料除く） ・県産品の取扱いの有無、内容を記入 ・その他商品構成での提案事項があれば記入

注1 自動販売機機能欄の内容は、当該施設に設置予定の自動販売機機能の機能内容を記入してください。なお、自動販売機のカタログ（当該施設に設置予定のもの）を必ず添付してください。

注2 全ての項目に記入（該当なしの場合は、その旨）をしてください。

注3 記載欄が不足する場合は適宜別紙等を使用してください。

質問書

令和 年 月 日

(あて先)
公益財団法人埼玉県芸術文化振興財団理事長

(〒 -)

所在地（住所）

法人（個人）名

及び代表者名

担当者氏名

電話番号

メールアドレス

自動販売機の設置に係る募集（埼玉会館内）について、下記の通り質問します。

記

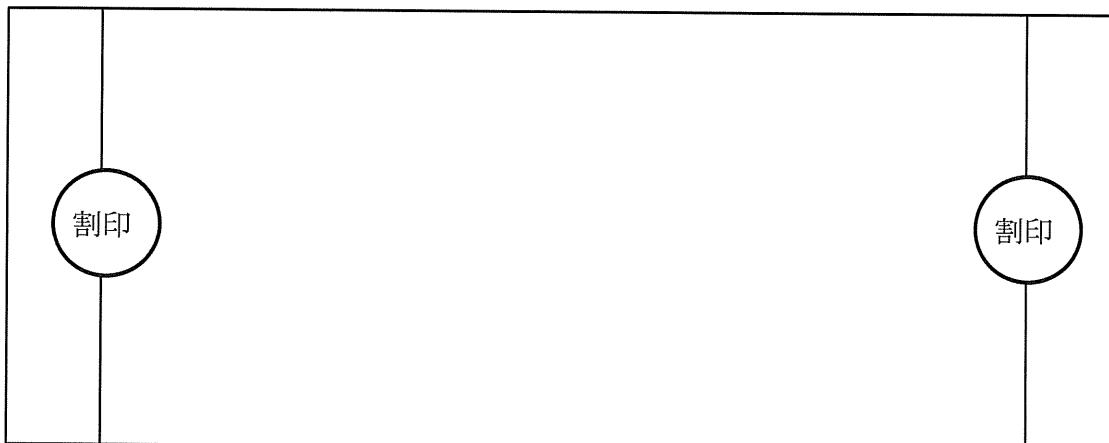
質問事項（複数の質問がある場合は、適宜別紙を使用してください。）

販売手数料提案書を入れる封筒の記載例

(表)

販売手数料提案書在中	
施設名称 埼玉会館 (物件番号)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
住 所 さいたま市〇〇区〇〇町1-1-1	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
法人名 ○○株式会社	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
代表者名 代表取締役 埼玉 太郎	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

(裏)



○販売手数料提案書は、物件番号ごとに封筒に入れてください。

○封筒は長形3号(120mm×235mm)を用意し、販売手数料提案書を入れた後、のりで封をしてください。封入後、縫目部分に2か所割印してください。

○表には「販売手数料提案書在中」という文言と、施設名称、物件番号、応募者の所在地、法人名等を必ず記入してください。

○封筒は、自社の封筒でも市販の封筒も結構です。

○割印は、担当者印で結構です。