

令和2年度総合受付等業務委託プロポーザル
募集要項

彩の国さいたま芸術劇場
埼玉会館

令和2年1月24日

公益財団法人埼玉県芸術文化振興財団

1 募集の目的

公益財団法人埼玉県芸術文化振興財団が管理運営を行う彩の国さいたま芸術劇場及び埼玉会館をご利用される方々へ、同一で良質のサービスを提供するため、総合受付等業務を2館一括して請け負う事業者を募集いたします。

2 彩の国さいたま芸術劇場／埼玉会館の概要

【彩の国さいたま芸術劇場】

(1) 施設概要

- ・所在地 さいたま市中央区上峰3-15-1
- ・開設年月日 平成6年10月15日
- ・建築面積 10,765.03㎡
- ・延床面積 23,855.81㎡
- ・構造 鉄筋鉄骨コンクリート造及び鉄筋コンクリート造
地下2階・地上4階
- ・主要施設
ア 大ホール（客席776席）
イ 音楽ホール（客席604席）
ウ 小ホール（客席266～346席）
エ 映像ホール（客席150席）
オ 稽古場（大稽古場、中稽古場（2室）、
小稽古場（3室））
カ 練習室（大練習室、中練習室、小練習室（4室））
キ レストラン、カフェテリア、ビュッフェ
ク 舞台芸術資料室
ケ 地上・地下駐車場（155台）

(2) 開館日数等

	平成29年度	平成30年度
開館日数	325日	324日
施設利用者数	338,935人	359,983人

(3) 平成30年度利用実績

※年間利用回数は午前・午後・夜間ごとの利用総回数

施設名	席数・施設数	利用率(%)	年間利用回数
大ホール	776席	86.6%	594回
小ホール	346席	81.1%	605回
音楽ホール	604席	70.2%	577回
映像ホール	150席	52.4%	434回
稽古場	6室	75.9%	4,312回
練習室	6室	84.5%	4,606回

【埼玉会館】

(1) 施設概要

- ・所在地 さいたま市浦和区高砂3-1-4
- ・開設年月日 昭和41年5月27日
- ・建築面積 4,164.7㎡
- ・延床面積 18,414.54㎡
- ・構造 鉄筋鉄骨コンクリート造 地下3階・地上7階・塔屋
- ・主要施設
ア 大ホール（客席1,315席）
イ 小ホール（客席504席）
ウ 会議室（16室）、和室、ラウンジ
エ 展示室（3室）
オ レストラン、宴会場
カ 地下駐車場（39台）

(2) 開館日数等

	平成29年度	平成30年度
開館日数	343日	344日
施設利用者数	587,245人	648,122人

(3) 平成30年度利用実績

※年間利用回数は午前・午後・夜間ごとの利用総回数

施設名	席数・施設数	利用率(%)	年間利用回数
大ホール	1,315席	90.7%	734回
小ホール	504席	95.8%	764回
会議室等	18室	74.6%	9,317回
展示室	3室	61.2%	609回

3 業務内容

彩の国さいたま劇場及び埼玉会館における総合受付等業務。

4 契約期間

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで。

ただし、業務水準が良好な場合は、1年間単位で令和7年3月31日まで更新する場合があります。

5 選定方法

公募型企画提案競技（公募型プロポーザル）を実施します。提出された提案については、書面及び提案者によるプレゼンテーションにより総合受付等業務業者選定委員会（以下「委員会」という。）において審査し、最優秀企画

の提案を第一候補者に選定します。

6 応募方法

- (1) 本競技を希望する事業者は、本募集要項及び仕様書等に基づき、別に定める期限までに企画提案書をご提出ください。
- (2) 委員会が必要と認めた場合は、追加の資料提出を求めるものとします。

7 企画提案競技参加条件

- (1) 彩の国さいたま芸術劇場と埼玉会館の2館における業務を一括して受注すること。
- (2) 彩の国さいたま芸術劇場と埼玉会館の2館における業務を一体で実施すること。
- (3) 次の全てを満たす劇場、音楽堂、文化会館等で、総合受付等業務を過去5年間に2年間以上請け負った実績があること（令和2年3月31日時点）。
 - ア 複数のホールを保有し、合計客席数1,800席以上であること。
 - イ ホールと会議室等（楽屋を除く展示室・リハーサル室・けいこ場・練習室等の有料貸出施設）を合計15室（1ホールは1室に数える）以上保有していること。
 - ウ 延べ床面積18,000㎡以上であること。

8 提案参加申込書の提出

企画提案書提出の意思がある場合は「提案参加申込書（別紙1）」を、下記に定める期日までに、FAXまたはEメールにより提出してください。
※Eメールで提出される場合は、標題に「【総合受付等業務】事業者名」を明記してください。

【提出期限】令和2年2月14日（金）15時

9 企画提案書の提出

(1) 提出方法

評価項目に沿って企画提案書を、A4用紙で作成し、15部提出してください。

(2) 提出期限

企画提案書は、下記に定められた期日までに持参又は郵送（必着）にて提出してください。なお、提出後の追加・修正は認めないこととします。また、提出書類の返却はいたしません。

(3) 企画提案書の作成費用等、提案に要した費用は提案者の負担とします。

【提出期限】令和2年2月20日(木) 15時

10 審査の実施

提出された企画提案書に基づきプレゼンテーションをしていただき、内容と費用を総合的に審査し、最優秀企画提案者を選定いたします。なお、プレゼンテーションの日時は別途連絡いたします(2月下旬を予定)。

11 評価項目及び配点

評価項目	配点
① 業務実施の基本方針	10
② 法人の信頼性 ア 関係法令の遵守体制 イ 事故防止対策 ウ 環境配慮 エ 個人情報保護 オ 研修体制 カ 緊急時の対応	10
③ 類似施設の運営実績	10
④ 人材配置及び人材育成 ア 安定的な人材の配置 イ 人材育成	25
⑤ 費用 ※限度額 43,000,000円(税抜き)	15
⑥ 2館一括の運営体制(④、⑤以外のメリット)	15
⑦ 自由提案	15
合計	100

12 質疑応答

質問はEメールにより受け付けます。質問に対する回答は、ホームページ上で回答いたします。

13 提案採用結果の連絡

採用結果は、各提案者あて郵送にて通知いたします。

14 現地確認

現地確認(施設予約システム及びチケット販売システムを含む)を希望する

場合は、ご来館のうえ、ご確認いただけます。

なお、詳細情報を希望される場合は、秘密保持に伴う誓約書の提出を事前
にお願いする場合があります。

15 募集スケジュール

項目	日時・期間	備考
募集要項配布期間	令和2年1月24日(金)～ 令和2年2月14日(金)	ホームページ上 に掲載
提案参加申込書提出期間	令和2年1月27日(月)～ 令和2年2月14日(金)	申込書のみ提出
質問書提出期間	令和2年1月27日(月)～ 令和2年2月7日(金)	
質問に対する回答	令和2年2月11日(火)	ホームページ上 に掲載
企画提案書提出期限	令和2年2月20日(木)	
プレゼンテーション	令和2年2月26日(水)頃	日程は別途連絡
選定結果の通知	令和2年2月28日(金)頃	

16 書類提出先・問い合わせ先

公益財団法人埼玉県芸術文化振興財団

総務部 経営企画課

電話 048(858)5502

FAX 048(858)5515

Eメール: soumu@saf.or.jp