

# 埼玉会館施設利用(変更・取消)申込書

(あて先)埼玉会館長

申込日 平成 年 月 日

次のとおり施設利用の( 変更 ・ 取消 )を申し込みます。 【注】取消還付(返金)の場合は別様式にてのお手続きとなります。

フリガナ		
団体名		
代表者名	様	
所在地	〒 -	TEL ( ) FAX ( )
フリガナ	メールアドレス(緊急時一斉連絡のみで使用)	
担当者名	様	
所在地 または 住所	〒 - ※代表者と同じ場合は無記入で結構です	TEL ( ) 携帯電話 ( ) FAX ( )

※理由を具体的にご記入ください。

## 【変更・取消の理由】

【変更内容】 変更がある項目については、□にチェックを記入した上、変更内容をご記入ください。

### □ 催物の名称

催物の名称	
-------	--

※電光案内表示は28字までとなります

### □ 施設・利用日時の変更・取消 (変更ないものについては施設名の欄に「他」とご記入いただければ結構です)

変更前/取消す利用			変更後/取消の場合は施設名欄に「取消」と記入してください。		
施設名	利用日	利用時間	施設名	利用日	利用時間
	平成 年 月 日( ) : ~ :	→		平成 年 月 日( ) : ~ :	
	平成 年 月 日( ) : ~ :	→		平成 年 月 日( ) : ~ :	
	平成 年 月 日( ) : ~ :	→		平成 年 月 日( ) : ~ :	
	平成 年 月 日( ) : ~ :	→		平成 年 月 日( ) : ~ :	
	平成 年 月 日( ) : ~ :	→		平成 年 月 日( ) : ~ :	

### □ スケジュール(ホール、展示室の場合)

(ホールの場合)	開場時間	開演時間	終演時間
(展示室の場合) 準備日時	月 日 : ~	月 日 :	
公開日時	月 日 : ~	月 日 :	
撤去日時	月 日 : ~	月 日 :	

### □ 入場料(ホールの場合)

席	円
---	---

通信欄 ※上の欄で書ききれないこと等ございましたらご記入ください(お支払について特段のご要望がある場合もここにご記入ください)

---



---



---